



Dienst Uitvoering Onderwijs  
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap

# Handleiding Mijn DUO met eHerkenning





# **Handleiding voor gebruikers**

## Inhoud

	<b>Inleiding</b>	<b>5</b>
<b>1</b>	<b>Handleiding gebruiker</b>	<b>7</b>
1.1	Hoe wordt u een gebruiker van Mijn DUO?	6
1.2	Het koppelproces	6
1.3	Aandachtspunten bij het koppelproces	10
1.4	Inloggen	11
1.5	Problemen met inloggen	11
1.6	Het overzichtsschermb	12
1.7	Uw (contact)gegevens wijzigen	12
1.8	Uitloggen	12
<b>2</b>	<b>Contact</b>	<b>12</b>

## Inleiding

Mijn DUO is de beveiligde site van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) voor de gegevensuitwisseling met zakelijke klanten zoals onderwijsinstellingen en gemeenten.

Voor de uitwisseling via Mijn DUO heeft een organisatie een of meer beheerders en gebruikers. Het bevoegd gezag van een organisatie meldt een beheerder aan.

De (organisatie-)beheerder meldt een gebruiker aan en kent rollen en kenmerken toe aan de gebruiker. Een beheerder kan ook zelf een gebruiker zijn.

Een beoogde gebruiker moet een persoonlijk eHerkenningmiddel niveau 3 of hoger voor de dienst 'Mijn DUO' hebben voordat hij door de beheerder als gebruiker wordt aangemeld. De organisatie is verantwoordelijk voor de aanschaf van het eHerkenningmiddel. Na de aanmelding koppelt de gebruiker zijn eHerkenningmiddel aan zijn Mijn DUO-account. Als het koppelproces goed is doorlopen kan de gebruiker voortaan inloggen op Mijn DUO met zijn eHerkenningmiddel.

*eHerkenning is een veilig, makkelijk en betrouwbaar inlogmiddel waarmee beheerders en gebruikers kunnen inloggen op Mijn DUO en bij andere (overheids)organisaties.*

- *Een eHerkenningmiddel is persoonsgebonden en niet overdraagbaar, dat geeft meer zekerheid over uw online identiteit.*
- *Een persoon kan met hetzelfde eHerkenningmiddel bij alle aangesloten (overheids)organisaties inloggen, en hoeft dus minder wachtwoorden te onthouden. Het eHerkenningmiddel moet wel voor elke organisatie het juiste betrouwbaarheidsniveau hebben en een machtiging voor die dienst.*
- *Een organisatie moet er zelf voor zorgen dat beoogde beheerder(s) en gebruiker(s) over een eigen eHerkenningmiddel beschikken.*
- *eHerkenning wordt aangeboden door private partijen, er zijn kosten aan verbonden.*
- *Kijk voor meer informatie over eHerkenning op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl).*

De autorisaties voor rollen en kenmerken die aan een gebruikersaccount met bijbehorend eHerkenningmiddel zijn toegekend bepalen welke gegevens deze gebruiker kan inzien of uitwisselen. Een gebruiker heeft in de meeste rollen te maken met privacygevoelige informatie. Daarop is sinds mei 2018 de AVG van toepassing. De beheerder is verantwoordelijk voor het toekennen van een gebruikersrol aan de juiste persoon. Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het aanstellen van de juiste persoon als beheerder.

Naast deze algemene handleiding voor gebruikers zijn er voor verschillende sectoren enkele aparte taakgerichte handleidingen. Mijn DUO geeft voor de meeste taken uitleg tijdens het proces (klik voor meer informatie over een invoegveld op '?'). Daarom is er niet voor elke taak een specifieke handleiding.

Om deze handleiding geschikt te maken voor alle gebruikers worden in de afbeeldingen onleesbare namen van rollen en kenmerken getoond. In uw eigen schermen ziet u de rollen en kenmerken die bij uw autorisatie horen.

Wil uw organisatie voor het eerst gebruikmaken van de diensten die via Mijn DUO worden aangeboden? Dan moet uw bestuur van uw organisatie een beheerder aanmelden met het formulier Aanmelding en wijziging beheerder Mijn DUO. Dit formulier kunt u downloaden van [duo.nl/zakelijk](https://duo.nl/zakelijk) onder Inloggen.

## 1. Handleiding gebruiker

### 1.1 Hoe wordt u een gebruiker van Mijn DUO?

#### Stappen

- Stap 1 U moet een persoonlijk eHerkenningmiddel niveau 3 of hoger hebben, voor de dienst 'Mijn DUO'.
- Stap 2 De beheerder binnen uw organisatie registreert u als gebruiker. De beheerder kent aan u bepaalde kenmerken en rollen toe. Die bepalen tot welke diensten van DUO u met uw eHerkenningmiddel toegang krijgt. U ontvangt een bevestigingsmail met verdere instructies.
- Stap 3 De beheerder ontvangt voor u een brief met gebruikersnaam. De beheerder moet deze brief uitprinten en persoonlijk aan u overhandigen.
- Stap 4 U vraagt uw activatiecode aan bij uw beheerder. Die ontvangt u daarna per e-mail.
- Stap 5 U koppelt uw eHerkenningmiddel aan uw Mijn DUO-account (zie 1.2).

### 1.2 Het koppelproces

Voordat u kunt inloggen moet u eenmalig uw eHerkenningmiddel koppelen aan uw Mijn DUO-account. Om het koppelproces te doorlopen hebt u nodig:

- uw eHerkenningmiddel niveau 3 of hoger voor de dienst "Mijn DUO"
- de gebruikersnaam die u van uw beheerder hebt ontvangen
- de activatiecode die u per e-mail hebt ontvangen. Let op: de activatiecode is 24 uur geldig.

#### Stappen

Stap 1 Om het koppelproces te starten gaat u naar [duo.nl/zakelijk/inloggen](https://duo.nl/zakelijk/inloggen). Klik op de gewenste sector en vervolgens op Inloggen op Mijn DUO. Kies voor Log in met eHerkenning en log in met uw eHerkenningmiddel.

Stap 1a

English

## EHerkenning

### Kies hoe u wilt inloggen

U wilt inloggen bij **Dienst Uitvoering Onderwijs** voor **Mijn DUO**. U heeft hiervoor een inlogmiddel nodig van minimaal niveau betrouwbaarheidsniveau 3.

**E / 3 / 4**

Maak een keuze

Onthoud mijn keuze

**Verder**

[Annuleren](#)

Heeft u nog geen inlogmiddel? Ga dan naar de [website van eHerkenning](#) en vraag een middel aan.

Mede mogelijk gemaakt door Connectis B.V., erkend aanbieder van eHerkenning.

**Medegefinancierd door de Europese Unie**  
De financieringsfaciliteit voor Europese verbindingen

#### Stap 1b

Stap 2: Bevestig dat u uw gebruikersnaam en een geldige activatiecode hebt. Klik op Verder.

### Voordat u begint

eHerkenning koppelen met Mijn DUO-account

Welkom bij het koppelproces. Dit koppelproces is om uw eHerkenningmiddel aan uw Mijn DUO account te koppelen.

Om dit koppelproces te doorlopen heeft u een gebruikersnaam en geldige activatiecode nodig van uw Mijn DUO account.

**LET OP**  
Na het koppelen kunt u alleen nog inloggen met eHerkenning.

Mijn situatie

Ik heb een gebruikersnaam en een geldige activatiecode

Ik heb geen gebruikersnaam en/of geen (geldige) activatiecode

**Verder** of [annuleer en log uit](#)

#### Stap 2

Stap 3: Bevestig dat u gaat inloggen met de aan u toegewezen gebruikersnaam en activatiecode, en dat u akkoord gaat met het privacy statement. Klik op verder.

### Disclaimer

eHerkenning koppelen met Mijn DUO-account

**Fraude**  
Het bewust aannemen van de identiteit van een ander persoon, wordt gezien als identiteitsfraude en is conform het Nederlands recht strafbaar. Overtuig u er goed van dat u de koppeling legt met een door u persoonlijk toegewezen en uitgereikte gebruikersnaam en activatiecode. Indien u twijfelt kunt u uw organisatie beheerder raadplegen of het gebruikersnaam en activatiecode aan u toebehoort.

**Privacy**  
Voor het koppelen gaat u een gebruikersnaam en activatiecode doorgeven. Dit zijn gegevens die eventueel herleidbaar kunnen zijn naar uw persoonlijke gegevens.

Ik heb bovenstaande informatie gelezen en ga hiermee akkoord

of [terug naar vorige scherm](#)

Stap 3

Stap 4: Lees de gebruikersvoorwaarden en bevestig dat u die hebt gelezen en ermee akkoord gaat. Klik op Verder.

### Gebruikersvoorwaarden

eHerkenning koppelen met Mijn DUO-account

Met de komst van eHerkenning zijn er nieuwe gebruiksvoorwaarden opgesteld. U moet die accepteren om verder te gaan. U vindt de gebruikersvoorwaarden via onderstaande link:

[Ga naar gebruikersvoorwaarden](#)

Ik heb bovenstaande informatie gelezen en ga hiermee akkoord

of [terug naar vorige scherm](#)

Stap 4



Stap 5: Vul uw gebruikersnaam en activatiecode in. Klik op Koppel.

**Koppelen met gebruikersnaam en activatiecode**  
eHerkenning koppelen met Mijn DUO-account

Gebruikersnaam  
U vindt uw gebruikersnaam in de brief

Activatiecode  
U vindt uw activatiecode in de e-mail

**Koppel** of [terug naar vorige scherm](#)

*Stap 5*

De koppeling is klaar als het 'koppeling gelukt'-scherm wordt getoond. Klik op Verder.

**Koppeling gelukt**

GELUKT  
**Uw account is succesvol gekoppeld**  
U kunt voortaan inloggen met eHerkenning

**Verder**

*Stap 5b*

Stap 6: Na de koppeling komt u in Mijn DUO en kunt u meteen gebruik maken van de diensten waarvoor u bent geautoriseerd.



Stap 6

### 1.3 Aandachtspunten bij het koppelproces

- Als u 5 keer met een verkeerde combinatie activatiecode / gebruikersnaam inlogt, wordt uw account 15 minuten geblokkeerd. Daarna kunt u opnieuw proberen in te loggen.
- Uw activatiecode is 24 uur geldig. Als uw activatiecode is verlopen moet u bij uw beheerder een nieuwe aanvragen.

### 1.4 Inloggen

Als u het koppelproces succesvol hebt doorlopen, logt u voortaan in met uw eHerkenningmiddel. Ga naar [duo.nl/zakelijk/inloggen](https://duo.nl/zakelijk/inloggen). Klik op de gewenste sector en vervolgens op Inloggen op Mijn DUO. Kies voor Log in met eHerkenning.

Maakte u eerder gebruik van een token om in te loggen op Mijn DUO? Lever uw token dan in bij uw beheerder. Na een succesvol koppelproces met uw eHerkenningmiddel kunt u niet meer inloggen met een token.

### 1.5 Problemen met inloggen

Werkt uw eHerkenningmiddel niet naar behoren? Neem dan contact op met uw beheerder of de leverancier van uw eHerkenningmiddel.

Let op:

- Als u de afgelopen 18 maanden niet hebt ingelogd, is de koppeling van uw eHerkenningmiddel aan uw Mijn DUO-account ongedaan gemaakt. U moet het koppelproces opnieuw doorlopen.
- Kunt u niet inloggen omdat uw eHerkenningmiddel defect, gestolen of zoek is? Meld dit ogenblikkelijk aan uw beheerder. De koppeling van uw eHerkenningmiddel aan uw Mijn DUO-account wordt dan ongedaan gemaakt. Om weer toegang te krijgen tot Mijn DUO moet u het koppelproces opnieuw doorlopen met uw (nieuwe) eHerkenningmiddel.

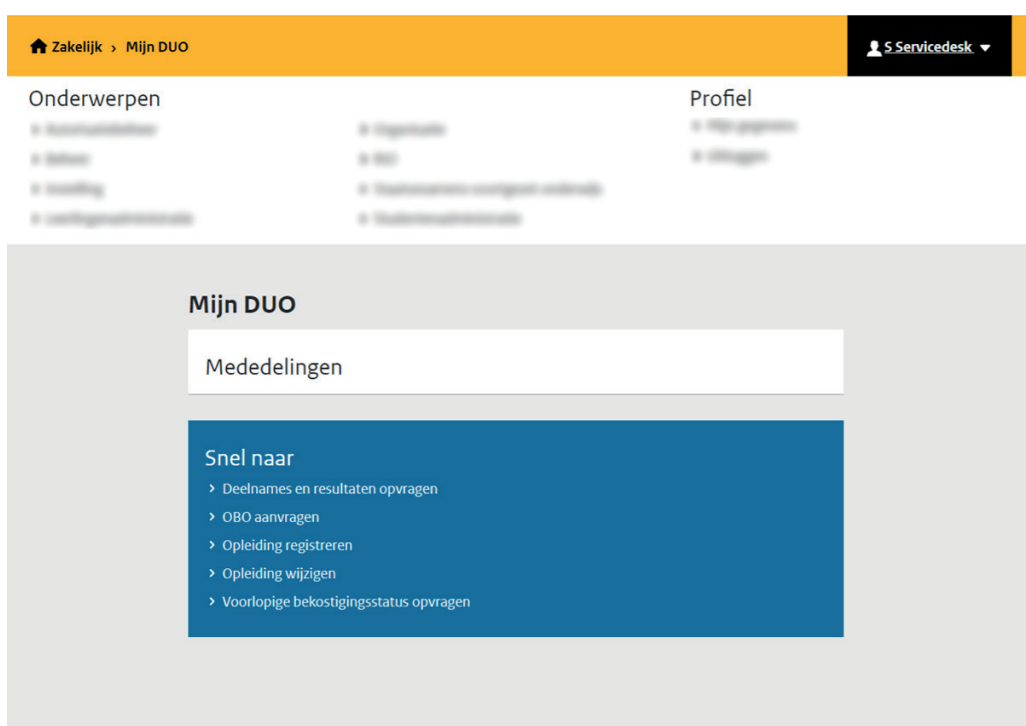
Hebt u andere problemen met inloggen? Raadpleeg de pagina "Problemen met inloggen" op [duo.nl/zakelijk](https://duo.nl/zakelijk).

### 1.6 Het overzichtsscherm

Als u bent ingelogd kunt u altijd terugkeren naar het overzichtsscherm door op uw naam rechtsboven in de balk te klikken.

Links, onder 'Onderwerpen', staan de taken waarvoor u geautoriseerd bent. Voor sommige van deze taken kunt u een afzonderlijke handleiding downloaden van [duo.nl/zakelijk](https://duo.nl/zakelijk). De meeste taken geven informatie tijdens het proces. U start het proces door op de taak te klikken.

Rechts, onder 'Profiel', kunt u naar Mijn gegevens en Uitloggen. In de tegel Mijn DUO staan 'Mededelingen' die voor u van toepassing zijn en 'Snel naar', met snelkoppelingen naar uw meest gebruikte toepassingen.



### 1.7 Uw (contact)gegevens wijzigen

U bent zelf verantwoordelijk voor het actueel houden van uw gegevens. U kunt uw (contact)gegevens wijzigen in het scherm 'Mijn gegevens'.

### 1.8 Uitloggen

Klik op uw naam rechtsboven in de balk en daarna op Uitloggen onder 'Profiel'.

## 2 Contact

Wilt u meer informatie of hebt u vragen over de diensten, kijk dan op de contactpagina ([duo.nl/zakelijk/contact](https://duo.nl/zakelijk/contact)) voor het e-mailadres of telefoonnummer van de betreffende dienst.

